



Studentische Hilfskraft gesucht!!!

Der Lehrstuhl für Organisation und Führung sucht
ab **1.April 2009**
eine **Studentische Hilfskraft (20 Stunden/Monat)**

Tätigkeits- schwerpunkte:

Betreuung des Internetauftritts (in deutscher wie englischer Sprache) und der PCs
Erstellung von Grafiken, Diagrammen und Präsentationen
allgemeine Unterstützungstätigkeiten für den Lehrstuhlbetrieb

Anforderungen:

hervorragende DV- & Programmierkenntnisse (insb. im Bereich Web)
gute Englischkenntnisse
zwei abgeschlossene Hochschulsemester

Interessenten sind aufgefordert
bis **Montag, 23.Februar** eine **Kurzbewerbung** einzureichen
unter heike.rindfleisch@fu-berlin.de