

# **Fachbereich Wirtschaftswissenschaft Institut für Öffentliche Finanzen und Sozialpolitik**

**Stud. Hilfskraft (41 MoStd.)**

## **Aufgabengebiet:**

- Unterstützung in Forschung und Lehre
- Datenbeschaffung und -aufbereitung
- Literaturrecherche
- Vorbereitung von Powerpoint-Präsentationen
- Grafikerstellung
- Unterstützung in administrativen Aufgaben

## **Erwünscht:**

- 2 abgeschlossene Hochschulsesemester in einem wirtschaftswissenschaftlichen Studiengang
- Ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse (insbesondere Excel und Powerpoint)
- Grundkenntnisse im Umgang mit statistischer Software, z.B. STATA
- Grundkenntnisse im Umgang mit SOEP-Daten
- Sehr gute Englischkenntnisse

## **Vertragsdauer:**

- 2 Jahre

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum 23.09.2013 unter Angabe der Kennung 10022800/13/HK 18 zu richten an die

Freie Universität Berlin  
Fachbereich Wirtschaftswissenschaft  
Herrn Prof. Dr. Ronnie Schöb  
Boltzmannstraße 20  
14195 Berlin (Dahlem)