



Die Deutsche Bundesbank ist integraler Bestandteil des ESZB und arbeitet als eine der weltweit größten Notenbank im öffentlichen Interesse. Unsere Aufgaben sind Geldpolitik, Bankenaufsicht, Finanzstabilität, Bargeld und unbarer Zahlungsverkehr.

Wir suchen für den Stab des Präsidenten in unserer Hauptverwaltung in Berlin und Brandenburg eine*n

Mitarbeiter*in im Bereich der ökonomischen Bildung (befristet als Elternzeitvertretung)

Ihre Aufgaben

Ihr Aufgabengebiet umfasst die Akquise, Organisation, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Vorträgen zu Themen der ökonomischen Bildungsarbeit für Schülergruppen der Sekundarstufe II. Zu Ihren Aufgaben gehört ebenfalls die didaktische Fortentwicklung des Angebots für Schülervorträge, insbesondere Entwicklung von Veranstaltungen mit Workshop-Charakter, die besonders auf die Zielgruppe Schülerinnen und Schüler zugeschnitten sind und deren Erweiterung um interaktive Elemente. Sie entwickeln neue Konzepte für Gruppenarbeiten und Diskussionsrunden, um den aktiven Wissenserwerb zu fördern. Ferner wirken Sie bei der konzeptionellen Planung sowie der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen der Hauptverwaltung mit.

Unser Angebot

Neben verantwortungsvollen Aufgaben bieten wir attraktive Beschäftigungsbedingungen im öffentlichen Dienst (wie z.B. ein kostenloses Jobticket, Betriebsgastronomie). Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD auf Basis der Entgeltgruppe gb zuzüglich einer Bankzulage. Wir führen Sie während einer gründlichen Einarbeitung an Ihre neuen Aufgaben heran. Darüber hinaus fördern wir die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Deutsche Bundesbank fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Daher begrüßen wir besonders Bewerbungen von Frauen. Ihre Fragen beantworten Ihnen seitens des Fachbereichs gerne Herr Dr. Albrecht Sommer, Telefon 030 3475-1500 oder Herr Dr. Rainer Naser, Telefon 030 3475-1505, seitens des Personalbereichs Frau Birgitta Lerch, Telefon 030 3475-1334.

Nähere Informationen finden Sie unter www.bundesbank.de/karriere.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Berufsabschluss) bis zum **17.06.2022** unter Angabe der Kennziffer **2022_0475_02**.