

Hinweise zur Erstellung eines Gutachtens

Das Gutachten dient sowohl als Empfehlung für die Auswahlkommission der Freien Universität Berlin als auch zur Befürwortung einer Bewerbung an die Partneruniversität, die endgültig über die Vergabe des Stipendiums entscheidet.

Wir möchten Sie bitten, in Ihrem Schreiben u. a. auf folgende Punkte einzugehen:

- Woher kennen Sie die Bewerberin oder den Bewerber (z. B. durch die Teilnahme an einer Ihrer Lehrveranstaltungen, Mitarbeit im Institut, Tutorien etc.)?
- Beurteilung der bisherigen Studienleistungen, wenn möglich auch im Vergleich mit anderen Studierenden (z. B. „Bewerber/in gehört zu den besten xx% der Studierenden dieses Semesters“). Dies ist besonders wichtig in Fächern, in denen Studienleistungen nicht oder nur bedingt differenziert benotet werden. Das Gutachten soll weiterhin der besseren Vergleichbarkeit von Studierenden unterschiedlicher Fachbereiche dienen.
- Einschätzung des Studienvorhabens der Bewerberin oder des Bewerbers im Gastland (Durchführbarkeit und Notwendigkeit in Bezug auf bisherige Studienleistungen).
- Fachlicher und persönlicher Gesamteindruck, da unsere Partneruniversitäten großen Wert auf die persönliche Empfehlung durch Dozenten und Dozentinnen legen.
- Da die Gutachten an unsere Partneruniversitäten geschickt werden, möchten wir Sie darum bitten, das Gutachten auf Englisch zu verfassen. Bitte beziehen Sie sich nicht auf bestimmte Universitäten. Sollten Sie Rücksprachen bezüglich des Gutachtens oder des Programms haben, sprechen Sie mich bitte an.

Bitte senden Sie das unterschriebene Gutachten als PDF-Dokument an folgende Adresse:

E-Mail: Sandra.Hallscheidt@fu-berlin.de

Für Fragen zum Austauschprogramm stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Sandra Hallscheidt
Boltzmannstr. 20
Raum 405
14195 Berlin
Telefon: +49(0)30/838-52548
Fax: +49(0)30/838-452548
Email: Sandra.Hallscheidt@fu-berlin.de